

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ г. Астрахани «НОШ №19»
Ф.И. Сипхангулова



Должностная инструкция начальника летнего лагеря с дневным пребыванием детей

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Начальник летнего лагеря с дневным пребыванием детей (далее по тексту – лагерь) назначается и освобождается от должности директором школы на период функционирования лагеря.

1.2. Начальник лагеря должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.

1.3. Начальник лагеря подчиняется непосредственно директору школы.

1.4. Начальнику лагеря непосредственно подчиняются воспитатели.

1.5. В своей деятельности начальник лагеря руководствуется Конституцией РФ, законами РФ, нормативными документами управления образования администрации муниципального образования «Город Астрахань», гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также настоящей должностной инструкцией.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Начальник лагеря выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности лагеря в соответствии с Положением о лагере и законодательством РФ.

2.2. Организует планирование работы с воспитанниками на период действия лагеря.

2.3. Координирует работу воспитателей.

2.4. Осуществляет систематический контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий; посещает воспитательные

мероприятия, анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов.

2.5. Организует просветительскую работу для родителей, принимает родителей (лиц их заменяющих) по вопросам организации деятельности лагеря.

2.6. Обеспечивает своевременную и качественную замену временно отсутствующих воспитателей.

2.7. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.

2.8. Осуществляет контроль за организацией питания в лагере.

2.9. Участвует в комплектовании лагеря, принимает меры по сохранению контингента воспитанников.

2.10. Контролирует соблюдение воспитанниками правил поведения в лагере.

2.11. Обеспечивает выполнение воспитателями возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников;

2.12. Участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками, воспитанниками;

2.13. Инструктирует непосредственно подчиненных работников по вопросам охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности с оформлением соответствующей документации.

2.14. Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне лагеря.

2.15. Обеспечивает ведение необходимой документации в лагере.

3. ПРАВА

Начальник лагеря имеет право в пределах своей компетенции:

3.1. Давать обязательные распоряжения воспитателям.

3.2. Проверять работу непосредственно подчиненных работников.

3.3. Вносить предложения руководителю ОУ о привлечении к дисциплинарной ответственности, поощрении сотрудников лагеря.

3.4. Присутствовать на любых занятиях, проводимых с воспитанниками.

3.5. Вносить в необходимых случаях временные изменения в график работы лагеря.

3.6. Затребовать у работников лагеря необходимые сведения, документы, объяснения.

3.7. Просить оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав от руководителя учреждения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Начальник лагеря несет ответственность:

4.1. За жизнь и здоровье воспитанников.

4.2. За неисполнение и ненадлежащее исполнение без уважительных причин Положения о летнем лагере с дневным пребыванием детей, распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, начальник несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством;

4.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации деятельности лагеря начальник привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

С инструкцией ознакомлен (а):

<u>Жареная Н.В.</u>	<u>О.О. Крафт</u>
_____	_____
_____	_____